



Trésorier diocésain du Secours Catholique (Bénévole)

Statut : Bénévole ¼ temps

Lieu de bénévolat : Siège de la délégation (Ingré)

Date de démarrage : 4^{ème} Trimestre 2017

Nom du Référent : Vice-Président Secours Catholique du Loiret : Bernard Alet

Finalité du poste : Membre du bureau de la délégation du Loiret, chargé de garantir la bonne gestion de la délégation dans les domaines administratifs et financier.

Objet : Assurer la coordination et le contrôle des fonctions administratives, financières et juridiques de la délégation (juridique, immobilier, sécurité, mobilier achats, trésorerie, ...).

Activités principales :

- Garantir l'élaboration du budget prévisionnel de la Délégation (Services de la Délégation et Équipes locales) en cohérence avec les objectifs et le plan d'action de la Délégation (à ce titre, il participe aux Commissions régionales budget et solidarité interne) et à en contrôler l'exécution
- Veiller au développement des ressources conformément au potentiel de la Délégation.
- Veiller au respect des procédures administratives et financières fixées nationalement et en particulier celles du contrôle interne.
- Assurer le contrôle de gestion de la Délégation en contrôlant les comptes et en s'assurant de leur sincérité et de leur vérité, et en veillant à la production des pièces justificatives pour toutes opérations.
- Conseiller les autres membres du Bureau en matière de gestion générale.
- Participer à l'animation de la délégation du Loiret comme membre du bureau avec voix délibérative.

Profil attendu Une expérience professionnelle dans les fonctions administratives et une adhésion aux valeurs du Secours-Catholique.

Compétences en particulier :

➤ **Savoirs faire :**

- Capacité d'organisation,
- Notions en informatique

➤ **Savoirs être :**

- Rigueur
- Pédagogie et capacités d'écoute
- Aisance à communiquer : animation de groupes et prise en parole en public, diplomatie
- Capacité à s'intégrer dans une équipe

Spécificités du poste : Nécessité de se déplacer dans le département (frais de déplacements remboursés). Le trésorier s'appuiera sur une équipe composée d'une comptable salariée et de bénévoles dédiés à la comptabilité (au siège et dans les équipes locales).

Pour tout renseignement contacter : loiret@secours-catholique.org / 02 38 53 58 07

Date limite de réception des candidatures : 5 novembre 2017